FUNCTIEPROFIEL

Lid Raad van Commissarissen
volkshuisvestelijk/vastgoed profiel
op voordracht van de huurders

Woningbouwvereniging Oostzaanse Volkshuisvesting

PublicSpirit

Erik van Kooten MMC

Januari 2020

PublicSpirit wil door het matchen van persoonlijke en organisatiedoelen een bijdrage leveren aan de bezieling van het publieke domein. Wij werken vanuit de kernwaarden professionaliteit, betrokkenheid en kwaliteit.

Betrokken en midden in de lokale samenleving!

De Woningbouwvereniging Oostzaanse Volkshuisvesting (WOV) is een zelfstandige woningbouwvereniging, opgericht op 9 november 1918, met ruim duizend woningen in de gemeente Oostzaan. Oostzaan is een plattelandsgemeente onder de rook van Amsterdam. De WOV ziet het als haar taak om mensen die niet kunnen voorzien in hun eigen huisvesting eigentijdse, betaalbare en kwalitatief hoogwaardige sociale huisvesting in Oostzaan te bieden. De WOV heeft een bestuur dat bestaat uit drie personen en verantwoording aflegt aan de uit drie personen bestaande Raad van Commissarissen (RvC), waarvan één op voordracht van de huurders en aan de vereniging via de Algemene Ledenvergadering (ALV).

De compacte werkorganisatie van de WOV omvat technisch beheer, verhuur- en bewonerszaken en financiële zaken. Hier werken acht mensen. De dagelijkse aansturing van de uitvoering is in handen van de bedrijfsleider. De belangen van de huurders worden actief behartigd door de Huurdersvereniging Oostzaan (HVO) en de Adviesraad van de vereniging.

De koers voor de komende jaren is vastgelegd in het ondernemingsplan. Dit plan geeft richting aan de verdere samenwerkingen, onderhoud en verduurzamings-opgave en verdere organisatieontwikkeling. Om dit als dorpse zelfstandige corporatie met beperkte middelen te realiseren, zijn hechte onderlinge verbindingen net zo belangrijk als good governance. Hier wordt op een solide basis hard aan gewerkt om zodoende ook voor de toekomst wendbaar, ondernemend, verantwoordelijk en zelfstandig te blijven. Voor huurders, midden in de Oostzaanse samenleving. De WOV onderschrijft de Governancecode Woningcorporaties 2015.

Meer informatie over de WOV vindt u op www.wov.nl.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen (RvC) houdt primair toezicht. Daarnaast heeft de RvC advies- en goedkeuringsbevoegdheden en is het de werkgever van het bestuur.

Binnen de woningcorporatie zijn drie belangen te onderscheiden, te weten:
- het volkshuisvestelijk belang;
- het bewonersbelang;
- het bedrijfsbelang.

De afweging tussen deze belangen wordt door het bestuur gedaan en wordt bewaakt door de RvC. De RvC kan, naast deze minimum bevoegdheden, gevraagd en ongevraagd het bestuur adviseren.

De RvC van WOV bestaat uit drie personen, waarvan één op een bindende voordracht van de huurdersorganisatie. De overige Commissarissen worden benoemd door de RvC, met een zwaarwegend advies van de Adviesraad. De leden van de RvC zijn collectief en individueel verantwoordelijk voor een goede vervulling van de volgende taken:

- binnen het kader van de wet- en regelgeving is het de primaire taak van de RvC om toezicht te houden op het beleid van het bestuur, inclusief de maatschappelijke en financiële prestaties.
  De werkwijze van en regels voor de Raad zijn vastgelegd in een reglement. De actuele Governance Code Woningcorporaties vormt daarvoor de basis;
- het optreden als werkgever van het bestuur. De RvC beslist in deze werkgeversrol over de benoeming, beoordeling, beloning, schorsing en het ontslag van de bestuurder;
- het optreden als opdrachtgever voor de externe accountant. De RvC beslist in deze rol over de selectie, benoeming, beoordeling en opdracht voor de jaarrekeningcontrole van de externe accountant;
- het behandelen van, besluiten over en eventueel goedkeuren van majeure besluiten;
- het functioneren als strategisch klankbord voor het bestuur, mee kunnen denken – met name in de oriënterende, meningsvormende sfeer – met de bestuurder op het terrein van onder andere beleid, investeringen, bedrijfsvoering en samenwerking met andere organisaties.

Binnen de RvC dienen, naast een brede visie, de volgende disciplines/ deskundigheden zo veel als mogelijk aanwezig te zijn:

- bedrijfskunde/organisatiekunde;
- financieel-economisch;
- vastgoedbeheer en -ontwikkeling/volkshuisvesting;
- zorg en welzijn;
- duurzaamheid;
- klantenperspectief.

Van ieder lid van de RvC wordt verwacht dat hij of zij de ontwikkelingen ten aanzien van zijn of haar kennisgebied weet te vertalen naar de volkshuisvesting en naar de WOV in het bijzonder. Gezien de omvang van de RvC dienen bepaalde kennisgebieden gecombineerd voor te komen in een persoon. Dit betekent dan ook dat bij de samenstelling van de RvC vooral gekeken wordt of de totale groep op bovengenoemde kennisgebieden voldoende in huis heeft. Daarnaast zal de voorzitter naast inhoudelijke deskundigheid, ook capaciteiten moeten hebben om leiding te geven aan de RvC.

Verder is het belangrijk dat de RvC een duidelijke binding heeft met de regio en gevoel heeft bij het zijn van een vereniging waarbij de algemene ledenvergadering (ALV) in principe het hoogste orgaan is.

Profiel - algemeen

De leden van de RvC dienen samen een multidisciplinair team te vormen. Voor de integrale besluitvorming zijn leden nodig die generalist zijn en daarnaast een aandachtsgebied hebben. Van de leden wordt besluitvaardigheid en resultaatgerichtheid verwacht. Zij moeten in staat zijn scherpe discussies collegiaal te voeren. Zij moeten weten waarop zij dienen te sturen en de juiste vragen kunnen stellen. Hierbij is het gewenst een zeker evenwicht te bereiken tussen personen afkomstig uit het bedrijfsleven en afkomstig uit de non-profitsector.

Naast een aantal basisvaardigheden, zoals genoemd in de Governance Code Woningcorporaties, dienen de leden te beschikken over de volgende kwaliteiten:

- het hebben van een helikopterview, analytisch vermogen en het kunnen onderscheiden van hoofd- en bijzaken, het kunnen beoordelen van complexe vraagstukken;
- gevoel hebben voor taakafbakening tussen bestuurder en toezichthouder. Het in hoofdlijnen kunnen functioneren als een klankbord voor de bestuurder voor diverse (deel-)terreinen van beleid;
- kunnen werken in teamverband, openstaan voor de mening van anderen;
- voldoende kennis op financieel gebied hebben om begrotingen en jaarstukken van WOV te kunnen beoordelen;
- hebben van een algemene interesse voor de samenleving en de volkshuisvesting;
- onafhankelijkheid, ten opzichte van de bestuurders en ten opzichte van overige toezichthouders, in formele zin en in mentale houding, de bepalingen met betrekking tot tegenstrijdige belangen in de Governance Code Woningbouw-corporaties zijn hierbij ook van toepassing;
- kritisch vermogen, de goede vragen kunnen stellen, durven doorvragen;
- beschikken over eigenschappen als discussievaardigheid, vergadervaardigheid, besluitvaardigheid en communicatievaardigheid;
- ervaring hebben met politieke en bestuurlijke besluitvormingsprocessen en onderhandelingen;
- moed, lef, vasthoudendheid en doortastendheid;
- academisch werk- en denkniveau, de toezichthouder moet ingewikkelde materie snel kunnen overzien, heeft realiteitszin en een gezond verstand;
- bestuurlijke intuïtie, kan gevoelsmatige twijfels bespreekbaar maken;
- beschikbaarheid (tijd) en betrokkenheid, elke toezichthouder moet voldoende tijd hebben om actief aanwezig te zijn en om de vergaderingen goed te kunnen voorbereiden en te beoordelen op basis van het totaal van hoofdfuncties en nevenfuncties bij aanvang en bij herbenoeming aan de hand van geleverde performance.
- bereidheid om zich jaarlijks bij te scholen op actuele thema's en op ontbrekende basiskennis; dit vast te stellen bij aantreden en tijdens de benoemingsperiode;
- regionale binding en verbonden met de samenleving in het algemeen en de volkshuisvesting in het bijzonder.

Leden van de RvC mogen direct noch indirect zakelijke relaties/verbindingen hebben met WOV. Verder is achter dit profiel een lijst van niet verenigbare functies opgenomen zoals opgenomen in de nieuwe Woningwet.

Profiel - specifiek

Voor deze vacature zoeken wij een strategisch sterke, teamgerichte en verbindende toezichthouder met een volkshuisvestelijke achtergrond die verstand heeft van modern, toekomstgericht vastgoedbeheer, duurzaamheid en dit kan vertalen naar de voor deze corporatie belangrijke opgaven.

Verder is het hebben van een regionale binding door bijvoorbeeld wonen of werken nodig om de verbinding met het werkgebied, de doelgroepen en ontwikkelingen op waarde te kunnen schatten.

Meer specifiek:

- goed bekend met volkshuisvesting, modern, strategisch voorraadbeleid, de kennis en ervaring om toekomstgericht investeringen en desinvesteringen te kunnen beoordelen op met name op voor de corporatie relevante terreinen zoals portefeuille-analyse/portefeuillemanagement;
- visie op en kennis van ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid/ duurzaamheidsvraagstukken, ruimtelijke ordening en weet dit te vertalen naar de situatie en ambities van WOV;
- oog en hart voor de verenigingsstructuur, de participatie van de leden en de belangen van de huurders, gevoel hebben voor ‘kleinschaligheid’ van de vereniging, de organisatie en de omgeving waarin de WOV opereert;
- “verenigingservaring” en ervaring als toezichthouder van een maatschappelijke organisatie vormen een pre;
- iemand die op positieve wijze wil werken aan het toekomstgericht verder bouwen aan de vereniging, de organisatie en de positie van WOV.

Competenties

In het “Ontwerpbesluit toegelaten instellingen Volkshuisvesting 2015” is een bijlage 1 behorende bij Artikel 18 opgenomen met de competenties, in alfabetische volgorde, waar de toekomstige toezichthouder aan moet voldoen. Deze bijlage is in samenspraak met de Vereniging Toezichthouders Woningcorporaties opgesteld.

Authenticiteit
Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij/zij werkelijk belangrijk vindt en waar hij/zij voor staat. Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico’s, uitdagingen en problemen naar de bestuurders.

Bestuurlijk inzicht
Kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin en een gezond boerenverstand. Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de toegelaten instelling. Kan schakelen op bestuurlijk niveau, weet complexiteit van het aansturen van een organisatie in al zijn aspecten te duiden en kan goed klankbord zijn voor de bestuurder.

Helikopterview
Kan gegevens en mogelijke handelswijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch oordeel komen. Onderzoekt/herkent/begrijpt de essentiële vraagstukken. Kan over de eigen portefeuille heen kijken, vooral als problemen de continuïteit van de toegelaten instelling in gevaar kunnen brengen.

Integriteit en moreel besef
Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.

Maatschappelijke (omgevings)sensitiviteit en verantwoordelijkheid
Onderkent de specifieke rol van de toegelaten instelling als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de toegelaten instelling de invulling daarvan. Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over (de veranderende) maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de toegelaten instelling alsook over de belangen van belanghouders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten. Kan omgaan met diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen balans komen voor keuzes en handelen en verantwoordt zich daarover.

Onafhankelijke oordeelsvorming
Moet de lastige vragen durven blijven stellen (ook als hij/zij daar aanvankelijk alleen in staat), in durven grijpen als dat nodig is en een ‘rechte rug’ hebben bij moeilijke beslissingen. Moet in staat zijn tot onafhankelijke oordeelsvorming. Kan de goede vragen stellen en durft door te vragen.

Teamspeler
Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen.

Visie
Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico’s en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheermaatregelen.

Zelfreflectie
Staat open voor en neemt actief deel aan kritische discussie over het functioneren van de raad en zichzelf als lid c.q. voorzitter. Heeft daarbij inzicht in interne en externe invloeden op zijn/haar functioneren en kan hierover verantwoording afleggen. Toont lerend vermogen en beseft dat zijn/haar handelen invloed heeft op het functioneren van de raad, en omgekeerd. Kan (persoonlijke) leerpunten benoemen en van gedachten wisselen over het vormgeven van het eigen leerproces.

Benoeming & vergoeding

De benoemingsperiode is voor een periode van vier jaar met een optie tot een eenmalige herbenoeming. Dus maximaal 8 jaar.

Voor wat de honorering van de leden betreft, volgt de RvC de onder auspiciën van de VTW opgestelde Adviesregeling honorering toezichthouders woningcorporaties en bedraagt voor een lid van de RvC € 3.000,-- per jaar.

Meer informatie

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over functie. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Erik van Kooten. Heeft u vragen over de sollicitatieprocedure, dan kunt u terecht bij projectassistente Inge Kuipers, beiden via telefoonnummer 033-4459124. U kunt uw vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen: info@publicspirit.nl.

Solliciteren

U wordt verzocht te reageren voor zaterdag 15 februari a.s..

Planning:

Oriënterende gesprekken	: week 8, 9
Bespreken cv's kandidaten met selectiecommissie	: week 9
Gesprekken met selectiecommissie	: week 10.

Uw sollicitatie kunt u indienen via onze website (www.publicspirit.nl). Vanuit de vacature op de website kunt u solliciteren via 'direct solliciteren'. U kunt hier een motivatiebrief en een cv indienen. Indien uw sollicitatie correct door ons is ontvangen, krijgt u een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging. U kunt uw sollicitatie ook mailen naar info@publicspirit.nl t.a.v. Erik van Kooten, onder vermelding van het vacaturenummer 7033.

Een verklaring omtrent gedrag (VOG) maakt deel uit van de procedure. Voorts dienen door de corporatie voorgedragen toezichthouders getoetst te worden aan de hand van de zogeheten "fit en proper"-test door de Autoriteit woningcorporaties (Aw). Dit conform de nieuwe Woningwet. Meer informatie hierover vindt u op de site van de Aw.

Bijlage

(Conform de herzieningswet toegelaten instellingen volkshuisvesting)

Het lidmaatschap van een RvC/RvT is onverenigbaar met:

a) het lidmaatschap van een bestuur van een toegelaten instelling;
b) het eerdere lidmaatschap van het bestuur van de toegelaten instelling of haar directe rechtsvoorganger;
c) het eerdere lidmaatschap van de raad van toezicht van een toegelaten instelling of haar directe rechtsvoorganger, indien ten tijde van dat lidmaatschap in verband met een ondeugdelijke bedrijfsvoering aan die toegelaten instelling een aanwijzing is opgelegd;
d) het lidmaatschap van enige raad van toezicht, raad van commissarissen of dienovereenkomstige andere toezichthoudende instantie, indien een ander lid van de raad van toezicht van de betrokken toegelaten instelling zitting heeft in die zodanige raad of instantie;
e) het lidmaatschap van een orgaan van, en een functie bij, een andere rechtspersoon of vennootschap die op het maatschappelijke belang gerichte werkzaamheden verricht, indien een bestuurder van de toegelaten instelling bestuurder is van die rechtspersoon of vennootschap;
f) het lidmaatschap van een college van burgemeester en wethouders van een gemeente waar de toegelaten instelling haar woonplaats heeft of feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel stelt de belangen van gemeenten te behartigen;
g) het lidmaatschap van een college van gedeputeerde staten van een provincie waar de toegelaten instelling haar woonplaats heeft of feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel stelt de belangen van provincies te behartigen;
h) het lidmaatschap van een dagelijks bestuur van een waterschap waar de toegelaten instelling haar woonplaats heeft of feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel stelt de belangen van waterschappen te behartigen, en
i) een functie als ambtenaar bij het Rijk, een provincie, een gemeente of een waterschap en enige andere functie, indien de aan die functie verbonden werkzaamheden meebrengen dat een betrokkenheid ontstaat of kan ontstaan bij de werkzaamheden van de toegelaten instelling of bij de ontwikkeling of de uitvoering van het overheidsbeleid op het terrein van de volkshuisvesting.

Aanvullend: een persoon mag maximaal acht jaar van zijn leven zitting nemen in de raad van commissarissen van dezelfde corporatie of diens rechtsvoorgangers (Veegwet).